



## DICHIARA INOLTRE

3. di essere consapevole che in caso di accettazione dell'alloggio, previo sopralluogo con il personale tecnico ATC, la Città provvederà ad adottare il provvedimento di "assegnazione subordinata" all'esecuzione a regola d'arte dei lavori previsti. Tale assegnazione diventerà definitiva solo previa verifica e controllo da parte di ATC del rispetto di tutte le clausole sottoscritte nell'atto di accettazione dell'alloggio. In ogni caso l'assegnazione è disposta previa verifica del possesso dei requisiti di legittimità, come previsto dall'art. 3 della L.R. 3/2010 e s.m.i.;

4. di essere consapevole di dover anticipare i costi per l'esecuzione delle opere e/o per l'acquisto delle forniture che saranno rimborsate da A.T.C. al 100% (nel limite di 7.000,00 euro compresi gli oneri fiscali e ogni altra voce di spesa) a condizione della corretta esecuzione a regola d'arte secondo gli standard previsti;

5. di dover trasmettere ad ultimazione lavori tutte le certificazioni e documenti che l'Ente proprietario o gestore dell'immobile richiederà;

6. di manlevare l'Ente proprietario o gestore dell'immobile opzionato, nel modo più ampio per se e per i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo da ogni e qualsiasi obbligazione di corrispondere compensi di alcun genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi, ecc. nell'eventualità di mal esecuzione dei lavori o dell'esecuzione di opere improprie;

7. di essere consapevole che qualora i lavori non siano eseguiti nel rispetto di tutte le clausole debitamente sottoscritte nell'atto di impegno di accettazione non sarà riconosciuto il diritto di risarcimento dei lavori eseguiti ed in tal caso di essere consapevole che non sarà disposta l'assegnazione definitiva dell'alloggio.

**Il modulo, debitamente compilato, andrà inviato esclusivamente dal 2 febbraio al 13 marzo 2023 con le seguenti modalità:**

- consegnato direttamente allo Sportello Casa in via Orvieto 1/20/A dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle 12:00 (non occorre prenotazione telefonica);  
*oppure*
- trasmesso via pec all'indirizzo edilizia.residenzialepubblica.casa@cert.comune.torino.it allegando copia del documento di identità;  
*oppure*
- spedito per posta con Raccomandata AR, allegando copia del documento di identità, esclusivamente all'indirizzo: Città di Torino - Divisione E.R.P.- Ufficio Assegnazione Alloggi Via Orvieto 1/20/A - 10149 Torino (per il rispetto del termine di scadenza, farà fede il timbro postale).

Per informazioni è possibile contattare telefonicamente la Divisione E.R.P. - Ufficio Assegnazione Alloggi **dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 12:00** ai numeri 011 011 24366 o 011 011 24387 o 011 011 24381

### *Informativa sul trattamento dei dati personali art. 13 Regolamento UE 2016/679*

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì di essere informato/a ai sensi del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR), e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in merito al trattamento dei dati personali, anche particolari, volontariamente forniti e necessari per l'intervento pubblico richiesto, avendo preso visione dell'informativa (ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679) pubblicata sul sito della Città di Torino all'indirizzo: [www.comune.torino.it/informacasa](http://www.comune.torino.it/informacasa) ed affissa nella bacheca posta all'ingresso degli uffici

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma (leggibile) del dichiarante \_\_\_\_\_