**Torino**

**Sabato 25 e Domenica 26**

**maggio 2024**

**Modulo di Adesione**

**SENZA concessione di Suolo pubblico**

**Da compilare e inviare all’indirizzo e-mail:**

[**festadeivicini@comune.torino.it**](mailto:festadeivicini@comune.torino.it)

**entro e NON oltre il 30 aprile 2024**

**Evento organizzato** da

Privato/Associazione/ Condominio ……………………………………………………………………………………………………..

**Circoscrizione** di riferimento…………………………………..………………………………………………………………………..

**Referente:**

Cognome Nome:………………………………………………………………………………………………………………………………

Telefono…………………………………………………………………………………………………………………………………….…….

Cellulare: …………………………………………………………………………………………………………………………….…………..

Email: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Data della Festa** ……………………………………..

**Orario** dalle…………………alle………………….…

**Indirizzo** (piazza/via/corso/strada/ numero civico)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…...

**descrizione del programma con in dettaglio gli orari delle attività**

………………………………………………….……………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**N° indicativo dei partecipanti ……………………….**

* **Planimetria** (del suolo privato) scaricabile, per esempio, da Google Maps

precisare le caratteristiche del luogo (cortile, terrazza, salone…)

………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………….

**Materiali o strutture utilizzate** (tavoli, sedie, pedane, ombrelloni o altro):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……….................................................................................................................................…….................................................................................................................................….......................................................................

* La nostra organizzazione procurerà i materiali necessari per la Festa
* La nostra organizzazione richiede alla Città la fornitura dei materiali elencati e dichiara di **provvedere autonomamente** al ritiro, alla custodia e alla restituzione presso i magazzini di corso Appio Claudio 176/2, concordando giorno e orario.
* La nostra organizzazione richiede alla Città la fornitura e **la consegna** dei materiali elencati.

**Si chiede gentilmente di limitare all’indispensabile le quantità di materiali economali.**

**Per soddisfare tutte le organizzazioni, la singola fornitura potrà essere ridotta**.

Elenco e quantità dei materiali richiesti

* sedien………..
* tavoli n………..
* transenne n………..
* pedane n………..
* griglie n………..

**Nel caso di materiali forniti dalla Città:**

* La nostra organizzazione si impegna a conservare i materiali ………..………………………………… (indicare dove è possibile custodire i materiali prima e dopo la Festa).

**Si richiede il materiale grafico per diffusione iniziativa**:

* cartoline n………..
* locandine con data n………..
* locandine per programma n………..
* badge individuale n………..

**Il materiale grafico per la diffusione sarà disponibile presso le sedi delle Circoscrizioni a partire da martedì 14 maggio.** Si consiglia di chiamare la propria sede (i numeri sono indicati al fondo del modulo), per concordare il giorno e l’orario del ritiro.

**Si richiede superamento dei limiti acustici di legge**

* **SÌ**
* **NO**

**In caso di superamento dei limiti acustici di Legge è necessaria la compilazione dell'istanza di autorizzazione alla deroga, eventualmente accompagnata da una Valutazione d'Impatto Acustico**

L'istanza è recuperabile dal sito Informambiente (istanza semplificata oppure ordinaria, a seconda del sito):

<http://www.comune.torino.it/ambiente/rumore/acust_manif/index.shtml>

Per ricevere indicazioni sulla compilazione del modulo scrivere a:

[adempimentiambientali@comune.torino.it](mailto:adempimentiambientali@comune.torino.it)

L’autorizzazione richiesta per la deroga al rumore verrà rilasciata dal Servizio Qualità e Valutazioni  
Ambientali e verrà inviata all’indirizzo PEC/e-mail indicato dal referente a pag. 1.

**Si richiede la presenza di volontari forniti dalla Città:**

* SÌ
* NO

n. di volontari ………………………………..

Si suggerisce l’utilizzo di stoviglie biodegradabili, in caso siano necessarie per il consumo di alimenti.

L’organizzazione dovrà osservare il rispetto delle regole e delle disposizioni vigenti nazionali, regionali e degli Organi istituzionali, in riferimento alle attività svolte in occasione della Festa.

Poiché potranno essere scattate fotografie o girati brevi filmati, si richiede la **liberatoria per uso delle immagini (all. B)** di chi parteciperà all’evento, soprattutto **se in presenza di minorenni**.

I materiali prodotti potranno essere caricati sul sito della Città, come documentazione dell’evento e tenuti come archivio.

**Elenco documenti da allegare:**

* copia del documento d’identità del referente
* planimetria dell’area in mq. occupati
* modulo autorizzazione deroga al suono e al rumore (eventuale)
* liberatoria per uso immagini

**Contatti per ulteriori informazioni:**

Città di Torino

Dipartimento Gabinetto del Sindaco - Piazza Palazzo di Città 1

tel. 01101123010

Indirizzo e-mail

[**festadeivicini@comune.torino.it**](mailto:festadeivicini@comune.torino.it)

sito internet

[**www.comune.torino.it/festadeivicini**](http://www.comune.torino.it/festadeivicini)

**Contatti per gli uffici delle Circoscrizioni:**

1 [circ1@comune.torino.it](mailto:circ1@comune.torino.it) tel. 011 01135109

2 c2progettiecontributi@comune.torino.it tel.011 01135251

3 [informa3@comune.torino.it](mailto:informa3@comune.torino.it) tel. 011 01135318

4 cultura4@comune.torino.it tel. 011 01135436

5 [cultura5@comune.torino.it](mailto:cultura5@comune.torino.it) tel. 011 01135507

6 [circ6@comune.torino.it](mailto:circ6@comune.torino.it) tel. 011 01135652

7 [informa7@comune.torino.it](mailto:informa7@comune.torino.it) tel. 011 01135723

8 [circ8@comune.torino.it](mailto:circ8@comune.torino.it) tel.011 01135918

Data presentazione richiesta…….................................